

<p>«Рассмотрено» педагогическим советом Протокол № 1 от 30.08. 2018 г.</p>	<p>«Согласовано» Советом школы Председатель: <u>Н.Ю. Добрынина</u> Добрынина Н.Ю.</p>	<p>«Утверждено» Приказ МОУ «Королевщинская СОШ» От 31.08.2018 г. №42. Директор: <u>С.В. Иванова</u> Иванова С.В.</p>
--	---	--

**Положение  
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда  
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Королевщинская СОШ»  
Жарковского района  
Тверской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МОУ «Королевщинская СОШ» Жарковского района Тверской области (далее – муниципальная организация образования). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников ОО устанавливается в кратности до 4.

Среднемесячная заработная плата руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальной организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников муниципальной организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера

организацией образования самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иными федеральными правовыми актами.

2.1.1. Должностные оклады работников общеобразовательных организаций:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4 060
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	5 772
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	5 897
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7 386
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7 683
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7 831
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель *; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического	7 967

16 1274

ПКГ	Должностной оклад, руб.
воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор **; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей ***	7 358
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) ****	7 610
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения)	7 864

\* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

\*\* За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

\*\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню.

2.2. Должностной оклад заместителя руководителя устанавливается на 10 – 20 % ниже должностного оклада руководителя ОО.

2.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

2.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

- 2.3.4. надбавка за особые условия труда;
  - 2.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
  - 2.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;
  - 2.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - 2.3.8. надбавка за спортивные результаты;
  - 2.3.9. доплата за работу в ночное время;
  - 2.3.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - 2.3.11. доплата за сверхурочную работу;
  - 2.3.12. надбавка за квалификационную категорию;
  - 2.3.13. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.
- 2.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.
- 2.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 2.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
  - 2.5.2. персональная поощрительная выплата;
  - 2.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
  - 2.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
  - 2.5.5. единовременная поощрительная выплата;
  - 2.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 2.8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

### 3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу,	3 831

ПКГ	Должностной оклад, руб.
общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4 014
Общепромышленные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	5 644
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	5 758
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	5 873
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	5 993
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	6 114
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	6 298
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист,	6 487

ПКГ	Должностной оклад, руб.
бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	6 677
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	6 882
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	7 084
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	7 358
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог *	7 610
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10 147

\* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

3.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

3.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.3.4. надбавка за особые условия труда;

3.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;

3.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.3.8. доплата за работу в ночное время;

3.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.3.10. доплата за сверхурочную работу.

3.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.5.2. персональная поощрительная выплата;

3.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.5.5. единовременная поощрительная выплата;

3.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

#### 4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	3 679
2 разряд работ	3 805
3 разряд работ	3 995
4 разряд работ	5 644
5 разряд работ	5 758
6 разряд работ	5 873
7 разряд работ	5 993
8 разряд работ	6 114

4.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- 4.2.2. надбавка за особые условия труда;
  - 4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
  - 4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
  - 4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - 4.2.6. доплата за работу в ночное время;
  - 4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - 4.2.8. доплата за сверхурочную работу.
- 4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.
- 4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 4.4.1. персональная поощрительная выплата;
  - 4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
  - 4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
  - 4.4.4. единовременная поощрительная выплата;
  - 4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

#### 5. Порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных организаций образования и их заместителей, главного бухгалтера

5.1. Должностные оклады руководителей муниципальных организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению) в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель муниципальной организации образования	15 527	14 000	12 557	11 162

5.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя.

5.3. С учетом условий труда руководителю муниципальной организации образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 5.3.1. надбавка за работу в сельской местности;
- 5.3.2. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 5.3.3. надбавка за особые условия труда;
- 5.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 5.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 5.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы,

определенной трудовым договором;

5.3.7. доплата за работу в ночное время;

5.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.3.9. доплата за сверхурочную работу;

5.3.10. надбавка за квалификационную категорию.

5.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

5.5.2. персональная поощрительная выплата;

5.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.5.5. единовременная поощрительная выплата;

5.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

#### 6. Порядок и условия установления компенсационных выплат

6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. надбавка за работу в сельской местности;

6.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.1.4. доплата за особые условия труда;

6.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

6.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.8. надбавка за спортивные результаты;

6.1.9. надбавка за обеспечение высококачественного тренировочного процесса при подготовке высококвалифицированного учащегося-спортсмена;

6.1.10. доплата за работу в ночное время;

6.1.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.12. доплата за сверхурочную работу;

6.1.13. надбавка за квалификационную категорию;

6.1.14. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

в размере 1 500 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее

наполняемости, установленной для муниципальных образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях;

пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью меньше установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях;

в одинарном размере в классе-комплекте;

за каждый класс отдельно за работу более чем в одном классе.

6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) муниципальных организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % оклада за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом руководитель муниципальной организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в муниципальных организациях образования снимается.

6.4. Надбавка за работу в муниципальных организациях образования, расположенных в сельской местности, устанавливается руководящим, педагогическим работникам и специалистам за работу в размере 25 % от должностного оклада.

6.5. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в муниципальных организациях образования в размере 50 % от должностного оклада.

6.6. Доплата за особые условия труда в отдельных муниципальных организациях образования устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей муниципальных организаций образования и их заместителей) за специфику работы в отдельных муниципальных организациях образования в следующих размерах и случаях:

6.6.1. в размере 10 % должностного оклада – педагогическим и другим работникам за работу в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и по основным профессиональным образовательным программам и программам профессиональной подготовки;

6.6.2. конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем муниципальной организации образования по согласованию с отделом образования администрации Жарковского района, с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении;

6.6.3. в размере 10 % должностного оклада – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

6.6.4. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
в 1 – 4 классах	7
Учителям, преподавателям за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных организациях	7
Учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитываются интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов), изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий, работа с родителями, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчет размера доплаты осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся;

6.6.5. в размере 15 % от должностного оклада – инструкторам-методистам (включая старшего), тренерам-преподавателям (включая старшего) муниципальных организаций дополнительного образования спортивной направленности, за спортивные результаты обучающихся, которые на протяжении последних пяти лет показывают высокие спортивные достижения, и организаций, подготовивших за указанный период не менее пяти мастеров спорта России;

6.6.6. в размере 5 % от должностного оклада – тренерам-преподавателям муниципальных организаций дополнительного образования спортивной направленности за осуществление в рамках учебных программ тренировочной и спортивной работы с детьми-инвалидами за каждого обучающегося в группе;

6.6.7. в размере 15 % от должностного оклада – инструкторам-методистам муниципальных организаций дополнительного образования спортивной направленности за каждую группу обучающихся, сформированную из детей-инвалидов.

6.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (работному) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (работного) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (работному) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам (работным) за каждый час работы в ночное время в размере 20 % часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (работным), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.12. Доплата за сверхурочную работу работникам (работным), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.13. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

6.13.1. педагогическим работникам образовательных организаций:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая

1	2	3
1 квалификационный уровень	4 700	2 686
2 квалификационный уровень	4 889	2 794
3 квалификационный уровень	4 984	2 848
4 квалификационный уровень	5 070	2 897

6.13.2. работникам образовательных организаций, за исключением педагогических работников образовательных организаций, указанных в подпунктах 6.13.1:

40 % от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;

15 % от должностного оклада – при наличии первой квалификационной категории;

10 % от должностного оклада – при наличии второй квалификационной категории.

6.14. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

## 7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

7.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

7.1.2. персональная поощрительная выплата;

7.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

7.1.5. единовременная поощрительная выплата;

7.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

7.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1 - 7.1.6 пункта 7.1, устанавливаются по решению руководителя муниципальной организации образования:

7.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю муниципальной организации непосредственно;

7.2.2. руководителям структурных подразделений муниципальной организации образования, работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя муниципальной организации образования, – по представлению заместителей руководителя муниципальной организации образования;

7.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях муниципальной организации образования, – по представлению руководителей структурных подразделений муниципальной организации образования.

7.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1 – 7.1.6 пункта 7.1, руководителю муниципальной организации образования устанавливаются администрацией Жарковского района Тверской области, на определенный срок в течение календарного года.

7.4. Надбавка работникам муниципальных организаций образования за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада – при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10 % от должностного оклада – при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада – за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;

10 % от должностного оклада – за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «За отличные успехи в среднем специальном образовании», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования», нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования», наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (работному) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада (оклада), принимается руководителем муниципальной организации образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю муниципальной организации образования персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада, принимается администрацией Жарковского района Тверской области, на определенный срок в течение календарного года.

7.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя муниципальной организации образования высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

7.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (работчим) муниципальных организаций образования устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности муниципальных организаций образования, которая устанавливается локальными нормативными актами муниципальных организаций образования в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности организации в целом отделом образования администрации Жарковского района Тверской области.

7.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (работчим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами в размере не

более одного должностного оклада.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МОУ «Королевщинская СОШ».

7.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) муниципальных организаций образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

- эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации;
- использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации;
- доступность качественного образования в образовательной организации;
- эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) муниципальной организации образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) муниципальных организаций образования, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель муниципальной организации образования на основании Положения, согласованного с отделом образования, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом муниципальной организации образования на основе примерного регламента отдела образования администрации Жарковского района Тверской области.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей муниципальных организаций образования, и критерии их оценки устанавливаются отделом образования администрации Жарковского района Тверской области.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда муниципальной организации образования, направленный на эти цели, определяется ежегодно отделом образования администрации Жарковского района Тверской области.

## 8. Планирование фонда оплаты труда

в муниципальных организациях образования

Фонд оплаты труда муниципальных организаций образования Жарковского района Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отделу образования администрации Жарковского района Тверской области решением Собрания депутатов Жарковского района Тверской области о бюджете муниципального образования Жарковский район Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в муниципальных организациях образования утверждается нормативным правовым актом отдела образования администрации Жарковского района Тверской области